

**TARKABARKA ÓVODA, CSALÁDI NAPKÖZI
ÉS JÁTSZÓHÁZ ÓCSÉNY**

ÓVODAVEZETŐI MUNKATERV



2012/2013 TANÉV

I. Fejlesztési terv

1, Személyi feltételek

Az idei tanévben a kollektíva jelentősen megváltozott, mint amint ezt már a beszámolómban is említettem, két kolléga is nyugdíjas lett egy csoportból. Így az idei tanévben új kolléganő, Molnár Judit felvétele mellett egy kis átszervezés történt a csoportokat nevelő óvónők elosztásában is. Az óvónők változtatásával együtt és a lassan csökkenő gyereklétszám illetve változó köznevelési törvény diktálta feltételek miatt, óvodánknak is át kellett alakulni vegyes csoportokká. Most még két csoportunk részben osztott csoporttá vált, egy csoport lett vegyes csoport. A hagyományos csoport megnevezések is változtak, az óvoda nevéből, és a csoportok berendezéséből adódóan színekről neveztük el őket, úgy, mint kék, zöld, sárga csoport. A családi napközi nem kapott más nevet.

A kék csoport, ami a nagycsoport lett volna, vegyes csoporttá vált, azáltal, hogy kiscsoportos testvérek is jöttek a csoportba, az óvónők maradtak Steiner Andrásné, Csapainé Deák Éva.

A zöld csoport, ami középső csoport lett volna, részben osztott középső,- kiscsoport lett, az óvónők, Vajdáné Szilágyi Hajnalka, és az új kolléganő Molnár Judit.

A sárga csoport, ami kiscsoport lett volna, év vesztes kiscsoportosokból, és beszoktatós kiscsoportosokból áll. Az óvónők, Nemes-Deutsch Boglárka és Csirzóné Kovács Éva.

A Családi Napközi és Játszóházban dolgozó két kolléganő, Henczné Molnár Csilla és Vajdáné Molnár Karolina.

Ebben a tanévben is erősíti az óvoda pedagógiai munkáját logopédus és gyógypedagógus és gyógytestnevelő alkalmazása.

Módos Anna, aki logopédus és pszichopedagógus szerdánként 3 órában foglalkozik gyermekeik beszéd hibáinak kijavításával és fejlesztésre szoruló BTM-es gyerekeinkkel.

Jelenleg óvodásaink között SNI-s gyermek nincs, de gyenge képességű (ők is rendelkeznek a Nevelési Tanácsadó által kitöltött szakvéleménnyel) fejlesztésre szoruló két BTM-es, nagycsoportos gyermek van.

Foglalkoztatottak száma:	11 fő	(9 fő óvoda, 2 fő családi napközi)
Ebből: Óvodapedagógus:	6 fő	(6 fő óvoda,)
Családi Napközis gondozónő	2 fő	
Technikai dolgozó,dajka:	3 fő	(3 fő óvoda)
Logopédus,pszichopedagógus:	1 fő	(megbízási szerződéssel)
Gyógytestnevelő:	1 fő	

Az Helyi Önkormányzat, mint fenntartó foglalkoztat 2 fő karbantartót ők végzik el az intézményeiben adódó javítási, karbantartási és udvarosi feladatokat.

A sárközi néphagyományok ápolását az óvoda a néptánc (térítésmentes) oktatásával is meg kívánja őrizni. A néptánc oktatást Nemes-Deutsch Boglárka tartja péntekenként az óvodánkban, aki rendelkezik ez irányú szakképesítéssel. Minden héten csoportonként viszi az óvodásokat a tornaszobába táncolni.

A Német Kisebbségi Önkormányzat jóvoltából a nagycsoportos óvodások részére a német nyelvoktatás idén is indul. Holczerné Guth Erzsébet hétfőn és szerdán reggel tart német nyelvű foglalkozásokat nagycsoportos korú óvodásainknak részére osztott csoportban a sok jelentkező miatt (16 fő)

A 2010/11 tanévtől egy főnek a 2011/12 tanévtől 4 főnek újra indult a 120 órás kötelező pedagógus továbbképzési ciklusa. A következő költségvetési évtől továbbképzési tervben szeretném tanévenként minimum 2 fő továbbképzését betervezni. Elsőbbséget élveznek a tervezésnél a fiatal kolléganők, mivel a törvény jelenleg 55 év felett eltekint, a kötelező továbbképzéstől.

2 , Tárgyi környezeti feltételek

Az óvoda felújítása az előző években megtörtént.

A további felújításra vár a Családi Napközi parkettájának felújítása, és az épület világításának korszerűsítése.

Az udvar játékeinak kötelező felülvizsgálata nyári takarítási szünet végén megtörtént. A feltárt hibák kijavítása folyamatban van, de a teljes kijavítás az őszi folyamán szakaszosan lesz megoldva. Megtörtént a fajtékok átfestése, a homokozó beton keretének kijavítása és a homokozó fa ülődeszkáinak kicserélése illetve az óvoda udvarának kiegészítő síkba való letolása, tereprendezése. Az őszi folyamán az udvar füvesítése elengedhetetlen feladatunk! A mászóvárak fa tartóelemeinek és a köteleknek a kicserélése, mint említettem ütemezve lesz kicserélve, a játékok szakaszos” lezárása” után.

3, Gazdasági és anyagi feltételek

A napi feladataink ellátásához szükséges beszerzéseket, a karbantartási munkák, meghibásodások kijavításához szükséges anyagi forrásokat, az önkormányzat engedélyezése után tudjuk megvenni, kijavítani. Mivel az óvoda és a családi napközi 2012. július 1-től önálló intézmény, nem az ÁMK tagintézménye, így a szükséges anyagi források, a költségvetésben tervezett keretkig közvetlenül rendelkezésünkre állnak

Az óvoda feladatellátásához szükséges önkormányzati forrásokat alapítványi támogatásokból áll módunkban pótolni.

Az Alapítvány új rendezvényt, Retro Discot szervez 2012. november 17-én 20.00-tól a Községi Házban. Az Alapítványi bál sikertelen megszervezése után a fiatal szülők körében remélhetően sikeresnek bizonyul ez az új kezdeményezés és az ebből befolyt bevételekből tovább szépíthetjük, fejleszthetjük óvodánkat illetve óvodásainknak tartalmas programokat szervezhetünk!

Ebben a tanévben is megszervezzük tavasszal, az elektromos hulladékok gyűjtését, amiből szintén bevétele származik alapítványunknak.

II. Működési terv

1, Nevelés nélküli munkanapok

5 nevelés nélküli munkanap vehető igénybe a tanév során, amiből tanév elején 3 napot az év eleji értekezletre már kivettünk. A további 1 napot az őszi szünetben, illetve 1 napot a nyári szünetben szeretnénk felhasználni.

2012. október 31-ét-az Új Köznevelési Törvény és az új önálló intézmény alapidokumentumainak és a törvény által előírt kötelező dokumentumainak kiegészítése és kidolgozására kívánunk kivenni.

2013. június végén 1 napot a tanévzáró értekezletre kívánunk felhasználni.

2, Szünetek időtartama

Az őszi szünet: 2012. október 29-től november 4-ig tart A szünet előtti utolsó tanítási nap október 27 (szombat) Az első tanítási nap november 5,

A téli szünet: 2012. december 27-től 2013. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap december 21. Az első tanítási napja január 3.

A tavaszi szünet: 2013. március 28-tól április 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap március 27. Az első tanítási nap április 3.

A nyári szünet:2013. augusztus 3-szeptember 1. (4 hét)

Az óvoda a szünetek alatt a Házirendben foglaltak szerint 10 fő igénylő felett nyitva tart. Kivétel a téli szünet, illetve a nyári takarítási szünet, ami időtartama alatt az óvoda zárva tart.

3, Ünnepek, megemlékezések, kirándulások, közös programok

ÜNNEP, PROGRAM	FELELŐS CSOPORT	RENDEZÉSE
Egészségnap szeptember 26.	Zöld csoport	közös
Közlekedésbiztonsági nap október 8-11 között	Kék és Zöld csoport	közös
Serenci kirándulás szeptember 21.	Zöld csoport	kék csoport
Mikulás december 6.	Sárga csoport	közös
Karácsony december 21.	Kék csoport	közös
Farsang február 14	Sárga csoport	közös
Március 15. március 14.	Zöld csoport	közös
Húsvét április 3.	Családi Napközi és Játsszóház	közös
Anyák napja május 2. v. 3.	csoportonként	csoportonként
Ballagás május 31.	Zöld csoport	zöld csoport
Év végi kirándulások Budapest június 4. v.5. v.6.	csoportonként	kék és zöld csoport Budapest sárga csoport külön
Gyermeknap június 11. v.12. v. 13.	csoport	közös
Névnapok, születésnapok	csoportonként	csoportonként

4, Munkarend, csoportbeosztások

Óvodánk 6.30 órától 17.30 van nyitva. A nyitva tartás alatt a gyermekekkel óvodapedagógus foglalkozik.

Intézményünkön belül működik a Családi Napközi és Játsszóház, így a csoportban dolgozó pedagógusok az óvodai kollektíva tagjai, a munkaszervezés a óvodavezető feladata.

A csoportokban dolgozó óvónők heti váltásban dolgoznak.

csoport	Délelőtt (7.30-14.00)	Délután (10.00-16.30)
Kék csoport	Vajdáné Szilágyi Hajnalka	Molnár Judit

Zöld csoport	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné
Sárga csoport	Csirezóné Kovács Éva	Nemes-Deutsch Boglárka
Családi Napközi és Játsszóház	Vajdáné Molnár Karolina	Henczné Molnár Csilla

Az óvoda ügyeleti nyitva tartása alatt pedagógus munkarend:

A hét napjai	6.30-7.30	16.30-17.30
hétfő	Vajdáné Molnár Karolina	Henczné Molnár Csilla
kedd	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné
szerda	Vajdáné Szilágyi Hajnalka	Molnár Judit
csütörtök	Csirezóné Kovács Éva	Nemes-Deutsch Boglárka
péntek	2 hetente csoport vált.	2 hetente csoport vált.

A pénteki ügyelet ellátása 2 hetente (délelőtti, délutáni óvónő) csoportonként cserélve történik. A pénteki ügyeletek elosztása nyitó értekezleten megtörtént.

Csoportonként 1 dajka dolgozik az óvodában, kivéve a családi napközi csoportját.

A dajkák csoportbeosztása:

Sárga csoport: Bartos Józsefné

Kék csoport: Kutasi Ferencné

Zöld csoport: Kovács Sándorné

Családi Napközi: -

A 3 dajka heti váltásban dolgozik.

1 délelőtti dajka munkaideje: 6. 30-tól 14. 30-ig

2 délutáni dajka munkaideje: 9. 30-tól 17. 30-ig.

5 , Az információáramlás rendje

Vezetőségi megbeszélések (melynek tagja az óvodavezető, munkaközösség vezető, minőségbiztosítási csoport vezetője) alkalomszerűen kerülnek összehívásra. Az óvodavezető napi-szoros munkakapcsolatban dolgozik a munkaközösség vezetővel, ezért a vezetőségi megbeszélések időpontját az aktuális feladatok adják.

A heti megbeszélések időpontja a nevelőtestület részére minden hónapban egy csütörtök. A kék csoportban az új kolléganő beilleszkedését segítve hetente, illetve ha kell naponta.

Havi megbeszéléseket tartok a dajkák részére, a megbeszélés időpontja havi rendszerességben a feladatok határozzák meg pontos időpontját.

Szóbeli és írásbeli kommunikáció, beszámolók, tájékoztatók a tanév folyamán folyamatosan a feladatok illetve az aktuális problémák megoldása szerint.

6 , Tanügyigazgatás feladatok

Az óvoda elsőfokú tanügy-igazgatási hatósága az óvodavezető, gyakorolja mindazokat a tanügy-igazgatási jogokat, amelyeket a jogszabályok előírnak.

- Tájékozódik, majd javaslatot ad: az óvoda napi nyitva tartásához, a tanév szünete alatt az óvoda nyitva tartásához, a nevelés nélküli munkanapok számának és tartalmának megszervezéséhez
- Elkészíti az óvoda statisztikáját,
- A Közoktatási Információs Irodának (KIR) adatokat továbbít
- Az óvodához érkező ügyiratokat határidőn belül elintézi
- A gyerekek óvodai felvételét elintézi
- Ellenőrzi az óvodába felvett gyermekek nyilvántartását, a felvételi és mulasztási naplók pontos vezetését, ellenőrzi az óvodai csoportnaplókat
- Tanköteles gyerekek hiányzása esetén felszólítást küld, az elköltöző tanköteles gyermeket nyomon követi
- A gyerek beiskolázásához szakvéleményt ad, szükség esetén iskolaérettségi vizsgálatot kér a pedagógiai szakszolgálatoktól
- Segítséget nyújt a gyerekek beiskolázásának megszervezéséhez
- Az óvodáztatási támogatás folyósításával kapcsolatban a szülőket információval látja el, a kérelem benyújtásában segítséget nyújt. Az Önkormányzat számára a gyermek óvodai nevelésének időtartama alatt a jelzett időpontokban igazolást ad.

7 , Az óvoda működésével, a szervezettefejlesztéssel és az óvoda arculatalakításával kapcsolatos feladatok

Továbbra is fontosnak tartom az óvodában folyó szakmai munkát, rendezvényeink sikerét, elért eredményeinket változatos módon népszerűsíteni.

Erre egy kiváló alkalom a Családi Napközi és Játsszóház színvonalas működtetése, ami egyben kiváló marketing az öcsényi óvodának. (Aki egyszer ide hozza a gyermekét és meg van elégedve, az nem viszi más óvodába 3 évesen!)

A Baba –mama klub már nem az óvoda épületében működik, de szoros kapcsolatban vagyunk velük, mint a védőnő, mint a Családi Napközibe járó gyermekek és szüleik révén.

Idén augusztus 30-án tartottunk a két viszonylag”új” csoportban a tájékoztató szülői értekezletet, ahol az a csoportok számára új óvónők bemutatása mellett az aktuális témákról és a beszoktatásról kaptak tájékoztatást a szülők.

A nagycsoportos szülők idén november első hetében az iskolaérettségről, az iskolába lépéssel kapcsolatos kérdésekről, problémákról, magáról a vizsgálatról az első szülői értekezlet keretében kaptak tájékoztatást.

A jól működő foglalkozásokat továbbra is népszerűsíteni kívánom az óvodába:

Néptánc: mind három csoportban

Időpontja: péntekenként 9.30-11.15

Tartja: Nemes-Deutsch Boglárka

Katolikus hitoktatás: mind három csoportban

Időpontja: szerda 8.15-9.00

Tartja: Stiener Mária katolikus hitoktató

Német nyelvű foglalkozás: csak nagycsoportosok életkorú óvodások részére

Időpontja: hétfő és szerda 8.00-8.45 (osztott csoportban)

Tartja: Holczerné Guth Erzsébet

Református hitoktatás: A tavalyi tanév második felétől nem lett megtartva!

Jelenleg nincs információnk a református hittan foglalkozás folytatásáról!

Óvodánkba járó gyermekeink óvodán kívüli szervezésben járhatnak a következő foglalkozásokra:

Fociedzés: mind három csoportban – térítéses 1.500,-Ft/hó

Időpontja: hétfő, csütörök 15 - 16

Tartja: Győrfi Péter labdarugó edző

OviZumba: mind három csoportban – térítéses 300,-Ft/alkalom

Időpontja: szerda 15.15-16.00

Tartja: Sági Ildikó, zumba oktató

III. Pedagógiai terv

1 , Nevelési célok feladatok

Helyi célunk, hogy gyermekeink megismerkedjenek a Sárközben élő emberek életével és azok tevékenységeivel, megismerjék a helyi kultúra tárgyi értékeit és emlékeit. Az eközben szerzett élmények által alakuljon ki bennük a szülőföldről való kötődés, ragaszkodás. Ismerkedjenek meg az elődök által ápolt és sikeresen fennmaradt néphagyományokkal és azok ápolásával.

A néphagyományokon túl fontos, hogy megismerjék a helyi természeti és társadalmi környezet adta sokszínű lehetőségeket, gazdagodjanak az itt szerzett élmények által.

Óvodánkban az érzelmi nevelés, a gyerekekkel való bensőséges kapcsolat kialakítása – a megszokotthoz képest - hangsúlyosabb szerepet kap, épp úgy, mint az óvoda családi nevelést erősítő, nem egy esetben helyettesítő szerepe.

2 , Nevelőtestületi értekezletek

A nevelőtestület heti rendszerességgel értekezlet formájában összeül hetente egyszer csütörtökönként.

3 , Minőségfejlesztési feladatok

Minőségfejlesztési tevékenységünk fő feladata:

- Partnereink (gyerekek, szülők, fenntartó) igényeinek minél magasabb szinten való kielégítésére,

- Működési és nevelési folyamatainkat a minőségre törekedve elvégezni,
- A minőségfejlesztési munkánk során feltárt „gyenge” területeinket, minél magasabb szintre fejleszteni.

4 , Kapcsolataink, szolgáltatások

Továbbra is fontosnak tartom, célul tűzöm ki ebben a tanévben is:

- A szülőkkel való szoros, napi kapcsolattartást, a családok bevonást az óvodai nevelés eredményesebbé tétele érdekében. A három szülői értekezlet és a szülők igényeihez alakított fogadó órák is ezt célozzák meg.
- Az iskola és a Fenntartó felé erősíteni kívánom a partnerközpontú kommunikációt.

Ennek érdekében a következő feladatok megoldását tűzöm ki célul:

- Gyermek - szülő felé:

Szülőknek szervezett előadások a szülői értekezlet keretein belül.

Napi kapcsolatot ápolni a szülővel, tanácsokat, nevelési segítséget nyújtani a szülők számára

Nyílt nap, közös kirándulás szervezése év végén

- Iskola felé:

Továbbra is fontos feladatunk az alsós pedagógusokkal való kapcsolattartás. Látogatást szervezése az első osztályba, volt óvodásaink figyelemmel kísérése az iskolába

- Fenntartó felé:

Lehetőséget teremteni a Képviselő Testület és a Polgármester Úr számára, hogy el látogassanak az óvodába, érdeklődésüknek megfelelően tájékozódjak az itt folyó szakmai munkánkról, gondjainkról, terveinkről.

Évente egy alkalommal közös beszélgetésre leülni a Polgármester és a Jegyző Úrral!

IV. Ellenőrzési Terv

I. félév:

- A tavalyi tanévben lezárult a teljes alkalmazotti testület teljesítményértékelése, kivéve a tavaly óvodában véglegesített Nemes-Deutsch Boglárkát. A törvény azt írja elő, hogy vezetői ciklusonként, minden munkavállalót értékelni kell. A kidolgozott telje-

sítményértékelési rendszerünkben fontos kitétel, hogy kiscsoportos életkorú csoportban dolgozó pedagógust nem érte kelünk, így ebben a tanévben pedagógus teljesítményértékelés nem lesz!

-A kötelező óvodai dokumentumok tiszta, pontos naprakész vezetését ellenőrzöm kiemelten ebben a félévben.

II. félév:

-A MIP-ben meghatározott nevelési területek adják a második félév ellenőrzésének témáját. A második félévben az Érzelmi nevelés, szocializáció, Ének-zene, énekes játék, Rajz, mintázás, kézimunka területeknek a MIP-ben kidolgozott ellenőrzési szempontsora alapján történik az ellenőrzés.

A második félévben a fent említett nevelési területek ellenőrzésének ütemezése a következő:

- Zöld csoport (nagy csoportos életkorú gyermekek): április
- Kék csoport (középső csoportos életkorú gyermekek): május

A kötelező óvodai dokumentumok vezetésének ellenőrzése a második félévben is folytatódik

V . A működést meghatározó, törvénymódosításból adódó feladatok

I félév:

- Az új köznevelési rendszer változásából adódó feladatok, az intézmény alapdokumentumaink kiegészítése, módosítása
- Az új önálló intézmény alapdokumentumainak kidolgozása. A Családi Napközi és Játszóház és az Óvoda alapdokumentumainak összefűsülése
- Kiscsoportosok életkorú gyerekek mérése a beszoktatás után (december)
- Általános munkaköri leírások áttekintése, kiegészítése, módosítása.

II. félév:

- A gyermekek mérése összes csoport év végi szint
- DIFER mérés nagy csoportban

Őcsény, 2012. szeptember 24.

Csirzóné Kovács Éva
óvodavezető