

ŐCSÉNYI TARKABARKA ÓVODA és CSALÁDI NAPKÖZI

ÓVODAVEZETŐI MUNKATERV



2013/2014 TANÉV

I. Fejlesztési terv

1, Személyi feltételek

Foglalkoztatottak száma intézményünkben: 11 fő (9 fő óvoda, 2 fő családi napközi)

Ebből: Óvodapedagógus: 6 fő (6 fő óvoda,)

Családi Napközis gondozónő 2 fő

Technikai dolgozó,dajka: 3 fő (3 fő óvoda)

Logopédus,pszicho pedagógus: 1 fő (megbízási szerződéssel)

Gyógytestnevelő: 1 fő

Óvoda

Az óvoda kollektívája az előző tanév változásai után teljessé vált, szakmailag jó közösség van alakulóban ismét az intézményünkben. A három vegyes életkorú csoportban 6 óvónő és 3 dajka dolgozik. Az új köznevelési törvény szeptember 1-től engedélyezi ugyan még 1 pedagógiai asszisztens felvételét, de egyelőre nem töltöttük be e státuszt. A jövőben az állami finanszírozás változását követően a fenntartóval egyeztetve kívánunk erről dönteni.

A csökkenő gyereklétszám miatt, idén szeptembertől a 2,5 éves gyerekeket is felvesszük óvodánkba.

A csoportok létszáma előreláthatóan a következő számok szerint alakul:

csoport név	szeptember 2.	október 1. statisztika	december 31.
zöld (kis)	10	18	22
sárga (középső)	24	24	24
kék (nagy)	24	25	25
összesen		67	71

Családi Napközi

A csökkenő gyerek létszám a családi napköziben is érezteti hatását, kiváltja ezt az is, hogy 2,5 éves gyermek óvodásként átkerül a tanév folyamán az óvoda csoportba. Remélhetőleg 5 gyerek folyamatosan igényli majd a családi napközi által nyújtott ellátást!

A családi napköziben 2 gondozónő foglalkozik a kisgyerekekkel.

Nevelő munkánkat segíti óvodánkban

Ebben a tanévben is erősíti az óvoda pedagógiai munkáját logopédus, gyógypedagógus és gyógytestnevelő alkalmazása.

Módos Anna, aki logopédus és pszicho pedagógus hetente kétszer másfél órában foglalkozik gyermekeink beszédhibáinak kijavításával és fejlesztésre szoruló gyerekeinkkel. Idén 11 gyerek jár hozzá.

Gyógytestnevelő idén is fejleszti lúdtalpas, hanyag tartással rendelkező gyerekeinket, hetente 1 alkalommal 20 gyerekkel foglalkozik két csoportban.

Év elején óvodásaink között nincs SNI-s és, BTM-es gyerek. Szeptemberben 2 nagycsoportos életkorú gyereket küldünk Nevelési Tanácsadóba vizsgálatra.

A szerelési, javítási és az udvarrendezési munkákat az Önkormányzat karbantartói végzik a tanév során.

A sárközi néphagyományok ápolását az óvoda a néptánc (térítésmentes) oktatásával is meg kívánja őrizni. A néptánc oktatást Nemes-Deutsch Boglárka tartja csütörtökönként az óvodánkban, aki rendelkezik ez irányú szakképesítéssel. Minden héten, csütörtökön csoportonként viszi az óvodásokat a tornaszobába táncolni.

A Német Kisebbségi Önkormányzat jóvoltából a nagycsoportos életkorú óvodások részére a német nyelvoktatás idén is indul.

Holczerné Guth Erzsébet kedden délután tart német nyelvű foglalkozásokat óvodásaink részére.

A pedagógusok 120 órás kötelező továbbképzéseit támogatott elektronikus képzésekre való jelentkezésekkel oldjuk meg. Most szeptemberben 1 fő 30 órás képzésre jelentkezett a most induló pedagógus életpályamoddellel összefüggő, pedagógus portfólió készítést segítő továbbképzésre. 2 fő szintén támogatott számítástechnikai képzésre jelentkezett a "Tudásod a jövőd" uniós felnőtteképzési program keretében. Az óvoda teljes nevelőtestülete 5 órás akkreditált továbbképzésen vesz részt még az első félévben az iskolai tantestülettel együtt.

Belső továbbképzést tervezek az őszi szünetben a teljes nevelőtestület számára október 29-én délelőtt a pedagógus életpályamoddell, a pedagógusminősítő eljárás illetve a gyerekek mérésé, fejlődésük nyomon követése témakörben.

2 , Tárgyi környezeti feltételek

Az óvoda teljes felújítása az előző években megtörtént.

Az óvoda bútorainak cseréje az Alapítvány anyagi támogatásával folyamatosan megvalósul. Az akadálymentesítés után az öltözők és a mosdók bútorai újultak meg és váltak egységessé óvodánkban. Majd a gyerekek asztalait, székeit cseréltük le. Az idén nyáron a csoportszobák szekrényseit újítottuk meg. Az új bútorok színesek, modernek, a gyerekek igényeihez igazodóak (magasság, tároló elemek sokszínűsége). Az alapítványba befolyt támogatásokból a jövőben a csoportok kisbútorait szeretnénk fokozatosan lecserélni.

A további korszerűsítésre vár az óvoda világításának és a Családi Napközi parkettájának felújítása. Szeretnénk a csoportszobák falait szakképzett festővel glettelteni és festetni.

Költségvetési forrásból kívánom a jövőben fokozatosan kicserélni a vezetői iroda bútorait és a csoportszoba szőnyegeit.

Az udvarunk füvesítése a tavasszal megtörtént, amit a teljes óvodai kollektíva valósított meg, a fűvet egész nyáron locsoltuk, így most év elején füves udvarral fogadhattuk óvodásainkat. Költségvetési keretből fűrattunk kutat az óvoda udvarában, ami a jövőben, a havi vízszámlánkban remélhetően csökkenteni fogja. Tavasszal a szivattyú lezárását, körbe kerítését meg kell oldani, mert a sok le,- felszerelés nem használ neki. A játékok karbantartása, a korhadt elemek cseréje augusztus végére húzódott, ezért a játékok csiszolása, festése sajnos még nincs kész! A jövőben az óvoda udvarán a játéktároló helyiség oldalát szeretnénk levakoltatni és lefestetni, ez kitűnő lehetőség lenne a gyerekek számára, rajzoló fal kialakítására. Játékpénzből fogjuk a ROTIKOM műanyag mászóka, csúszda elemeit kicserélni a tavasszal. Mivel 3-4 elem is már eltörött, kicserélése elengedhetetlen, balesetveszélyes. A ROTIKOM mászó vár alá szeretnénk préselt gumilapot rakni (1m x 1m), erre a Farsang bevételét szánánk. Illetve szeretnénk erre a célra a község vállalkozóitól segítségét kérni.

3, Gazdasági és anyagi feltételek

A napi feladataink ellátásához szükséges beszerzéseket, a meghibásodott eszközök cseréjéhez, kijavításához szükséges anyagi forrásokat, az önkormányzat engedélyezése után tudjuk megvenni, kijavítani. Az óvoda saját költségvetéssel rendelkezik, de az idei évben még ebből a forrásból elsősorban a működési forrásokon belül a szabályzatok, a működéshez nélkülözhetetlen eszközök pótlása, beszerzése történt meg, amire az előző években nem került sor.

Az óvoda feladatellátásához szükséges önkormányzati forrásokat alapítványi támogatásokból áll módunkban pótolni.

Ebben a tanévben két alkalommal szeretnénk szervezni elektromos hulladékgyűjtést (összel, tavasszal) amiből szintén bevétele származik alapítványunknak. Az első elektromos hulladékgyűjtés október 17-ig tar. Ez az akció 20.000,- Ft bevételhez juttatja Alapítványunkat.

A farsangi bált az előző évhez hasonlóan a Közösségi Házban szeretnénk megszervezni, élő zenével, büfével a szülői munkaközösség aktív segítségével. A bál bevételével az alapítványunkon keresztül óvodás gyermekeinknek szervezett rendezvényeinket, programjainkat (húsvét, gyereknap) támogatjuk.

II. Működési terv

1, Nevelés nélküli munkanapok

A tanév során a törvény értelmében 5 nevelés nélküli munkanap tervezhető, ebből idén 2 napot szeretnék továbbképzésekre fordítani az első félévben, ebből 1 nap az őszi szünetre esne. Mindkét továbbképzésen a teljes nevelőtestület részt venne. A második nap az iskolai tantestülettel együtt tartott képzés, mely időpontja még nem ismeretes számunkra.

2014. június végén 1 napot a tanévzáró értekezletre kívánunk felhasználni.

2, Szünetek időtartama

Az őszi szünet 2013. október 28-tól október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó óvodai nap október 25. (péntek), a szünet utáni első óvodai nap november 4. (hétfő).

A téli szünet 2013. december 23-tól 2014. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó óvodai nap 2013. december 21. (szombat), a szünet utáni első óvodai nap 2014. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet 2014. április 17-től április 22-ig tart. A szünet előtti utolsó óvodai nap április 16. (szerda), a szünet utáni első óvodai nap április 23. (szerda).

A nyári szünet:2014. augusztus 4-augusztus 31.(4 hét)

Az óvoda a szünetek alatt a Házirendben foglaltak szerint 10 fő igénylő felett nyitva tart. Kivétel a téli szünet, illetve a nyári takarítási szünet, ami időtartama alatt az óvoda zárva tart.

3, Ünnepek, megemlékezések, kirándulások, közös programok

ÜNNEP, PROGRAM	FELELŐS CSOPORT	RENDEZÉSE
Egészségnap szeptember 25.	kék csoport	közös
Közlekedésbiztonsági nap október 8.	sárga csoport	közös
Serenci kirándulás szeptember 20	kék csoport	kék csoport
Fényképész november 19.	sárga és kék és zöld csoport	csoportonként
Mikulás december 6.	zöld csoport	közös

Karácsony december 20.	sárga csoport	közös
Farsang február 15.	sárga csoport	közös
Március 15. március 14.	kék csoport	közös
Húsvét április 23.	családi napközi	közös
Anyák napja május 7. és 8.	sárga és kék és zöld csoport	csoportonként
Ballagás május 30.	kék csoport	kék csoport
Év végi kirándulások június 3-5 között	sárga és kék és zöld csoport	csoportonként
Gyermeknap június 11. v.12. v. 13.	zöld csoport	közös
Névnapok, születésnapok	sárga és kék és zöld csoport	csoportonként

4, Munkarend, csoportbeosztások

Óvodánk 6.30 órától 17.30 van nyitva. A nyitva tartás alatt a gyermekekkel óvodapedagógus foglalkozik. A gyerekekkel a csoportban 10 óra és 14 óra között 2 óvónő foglalkozik a hatékonyabb szakmai munka érdekében.

Intézményünkön belül működik a Családi Napközi, így a csoportban dolgozó pedagógusok az óvodai kollektíva tagjai, a munkaszervezés az óvodavezető feladata.

A csoportokban dolgozó óvónők heti váltásban dolgoznak.

csoport	Délelőtt (7.30-14.00)	Délután (10.00-16.30)
Kék csoport	Vajdáné Szilágyi Hajnalka	Molnárné Fetzter Dóra
Zöld csoport	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné
Sárga csoport	Csirezóné Kovács Éva	Nemes-Deutsch Boglárka
Családi Napközi	Vajdáné Molnár Karolina	Henczné Molnár Csilla

Az új Köznevelési Törvény szerint az óvodapedagógusok kötött 32 órás heti munkaidejükön felül hetente 4 órában többletmunkát végeznek, külön juttatás nélkül, melyet az óvodavezető helyettes vezet.

Az óvoda ügyeleti nyitva tartása alatt pedagógus munkarend:

A hét napjai	6.30-7.30	16.30-17.30
hétfő	Csirzóné Kovács Éva	Nemes-Deutsch Boglárka
kedd	Csapainé Deák Éva	Steiner Andrásné
szerda	Vajdáné Szilágyi Hajnalka	Molnárné Fetzter Dóra
csütörtök	Vajdáné Molnár Karolina	Henczné Molnár Csilla
péntek	2 hetente csoport vált.	2 hetente csoport vált.

A pénteki ügyelet ellátása 2 hetente (délelőttös, délutános óvónő) csoportonként cserélve történik. A pénteki ügyeletek elosztása nyitó értekezleten megtörtént.

Csoportonként 1 dajka dolgozik az óvodában, kivéve a családi napközi csoportját.

A dajkák csoportbeosztása:

Sárga csoport: Bartos Józsefné

Kék csoport: Kutasi Ferencné

Zöld csoport: Kovács Sándorné

Családi Napközi: -

A 3 dajka heti váltásban dolgozik.

1 délelőttös dajka munkaideje: 6. 30-tól 14. 30-ig

2 délutános dajka munkaideje: 9. 30-tól 17. 30-ig.

5 , Az információáramlás rendje

Vezetőségi megbeszélések (melynek tagja az óvodavezető és az óvodavezető helyettes) alkalmasszerűen kerülnek összehívásra. Az óvodavezető napi- szoros munkakapcsolatban van a helyetttel, ezért a vezetőségi megbeszélések időpontját az aktuális feladatok adják. A munkabeosztás során arra törekszünk, hogy az óvodában az óvodavezető vagy a helyettes mindig az óvodában tartózkodjon, így megbeszéléseik is napi szinten a gyerekek alvási időszakában megtörténnek.

A havi megbeszélések időpontja a nevelőtestület részére minden hónapban egyszer, csütörtökönként van.

Havi megbeszéléseket tartok a dajkák részére, a megbeszélés időpontja havi rendszerességben a feladatok határozzák meg.

Szóbeli és írásbeli kommunikáció, beszámolók, tájékoztatók a tanév folyamán folyamatosan a feladatok illetve az aktuális problémák megoldása szerint.

6 , Tanügyigazgatás feladatok

Az óvoda elsőfokú tanügy-igazgatási hatósága az óvodavezető, gyakorolja mindazokat a tanügy-igazgatási jogokat, amelyeket a jogszabályok előírnak.

- Tájékozik, majd javaslatot ad: az óvoda napi nyitva tartásához, a tanév szünetei alatt az óvoda nyitva tartásához, a nevelés nélküli munkanapok számának és tartalmának megszervezéséhez
- Elkészíti az óvoda statisztikáját,
- A Közoktatási Információs Irodának (KIR) adatokat továbbít
- Az óvodához érkező ügyiratokat határidőn belül elintézi
- A gyerekek óvodai felvételét elintézi
- Ellenőrzi az óvodába felvett gyermekek nyilvántartását, a felvételi és mulasztási naplók pontos vezetését, ellenőrzi az óvodai csoportnaplókat
- Tanköteles gyerekek hiányzása esetén felszólítást küld, az elköltöző tanköteles gyermeket nyomon követi
- A gyerek beiskolázásához szakvéleményt ad, szükség esetén iskolaérettségi vizsgálatot kér a pedagógiai szakszolgálatoktól
- Segítséget nyújt a gyerekek beiskolázásának megszervezéséhez
- Az óvodáztatási támogatás folyósításával kapcsolatban a szülőket információval látja el, a kérelem benyújtásában segítséget nyújt. Az Önkormányzat számára a gyermek óvodai nevelésének időtartama alatt a jelzett időpontokban igazolást ad.

7 , Az óvoda működésével, a szervezettefejlesztéssel és az óvoda arculatalakításával kapcsolatos feladatok

Továbbra is fontosnak tartom az óvodában folyó szakmai munkát, rendezvényeink sikerét, elért eredményeinket változatos módon népszerűsíteni. Erre kiválóan alkalmas az óvoda honlapja. Folyamatosan frissítjük honlapunkat az óvodában tartandó aktuális programok hirdetményeivel, plakátjaival a programok fényképeivel, videóival. Ebben a tanévben a programokról készült rövid cikk keretében tájékoztatni szeretnénk a Tolnai Népújság újságíróját is. A Családi Napközi színvonalas működtetése is jó marketing az Őcsényi óvodának.

A Baba –mama klub elsősorban a Családi Napközivel tart szoros kapcsolatot. Kölsőnösen részt vesznek gyermekeink és a szülők is a gyerekeknek szervezett rendezvényeken és

ez által ismeretekhez jutnak a szülők és megismerhetik a Családi Napköziben folyó szakmai munkát.

A szülők évente minimum 3 alkalommal szülői értekezlet keretében kapnak tájékoztatást az óvodában folyó munkáról. Fogadó óra keretében kérhetnek tájékoztatást személyesen gyermekükről és beszélhetik meg az óvónókkal problémáikat. Idén augusztus 29-én tartottunk a leendő kiscsoportosoknak a zöld csoportban a tájékoztató szülői értekezletet, ahol a csoportok számára új óvónők bemutatása mellett az aktuális témákról, az óvoda életéről, szokásszabály rendszeréről és a beszoktatásról kaptak tájékoztatást a szülők.

A nagycsoportos életkorú gyerekek szülei (kék csoport) idén szeptember 18-án az iskolaérettségről, az iskolába lépéssel kapcsolatos kérdésekről, problémákról, magáról a vizsgálatról az első szülői értekezlet keretében ismeretekhez, juthattak.

Ebben az időpontban tartottuk szülői értekezletet harmadik csoportunkban (sárga csoport) is, melyben elsősorban középsős életkorú gyerekek járnak. Itt elsősorban a matematika-foglalkozások, a naposi munka bevezetése, az új feladatok bevezetésének megbeszélése volt a feladatok.

A következő második szülői értekezletet farsang előtt februárban tartjuk minden csoportban. A kék csoportban, márciusban, az iskolaérettségi vizsgálat után rendkívüli szülői értekezlet keretein belül tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlettségéről.

Idén szeptembertől van hivatalosan is óvodavezető helyettes az intézményben Steiner Andrásné személyében. Az óvodavezetőnek és a helyettesnek az óvodapedagógusi munkaköri leíráson kívül külön munkaköri leírása van, melyben konkrét feladatai vannak megfogalmazva

A minőségi szakmai munka záloga az óvodán belüli arányos, személyiséghez igazodó feladatmegosztás. Ettől a tanévtől feladatonként elosztottuk a többletmunkát az óvodában.

A minőségbiztosítás, a minőségi szakmai munka nyomon követője és segítője Vajdáné Szilágyi Hajnalka, aki az előző tanévekben is az óvoda minőségirányítói csoport vezetője volt. Feladata a MIP, EEI Mérés a dokumentumok felülvizsgálatában való aktív részvétel.

Az óvoda honlapjának frissítése, az óvodában történt programok, kirándulások képei, videói, összefoglaló cikkek írása, az óvodai élet jó kommunikálása Nemes-Deutsch Boglárka és Molnárné Fetzter Dóra feladata.

Az óvoda partnereivel való közvetlen kapcsolattartás (IKSZT, Könyvtár, Iskola, Baba-Mama Klub) és a közsgben szervezett kulturális és művelődési programok figyelése, a programokon való részvétel megszervezése Csapainé Deák Éva vállalt tevékenysége.

Év végén májusban minden csoportban az elért eredményeket értékelve zárjuk a nevelési évet.

A jól működő foglalkozásokat továbbra is népszerűsíteni kívánom az óvodába:

Néptánc: mind három csoportban

Időpontja: csütörtökönként 10.00-11.30

Tartja: Nemes-Deutsch Boglárka

Katolikus hitoktatás: mind három csoportban

Időpontja: keddenként 8.00-8.45

Tartja: Stiener Mária katolikus hitoktató

Református hitoktatás: mind három csoportban

Időpontja: szerdánként 8.45-9.15

Tartja: Kovácsné Smatarla Ibolya

Német nyelvű foglalkozás: csak nagycsoportos életkorú óvodások részére

Időpontja: keddenként 15.15- 16.00

Tartja: Holczerné Guth Erzsébet

A fenti foglalkozások 2013. október 1-vel indulnak óvodánkban!

Óvodánkba járó gyermekeink óvodán kívüli szervezésben járhatnak a következő foglalkozásokra:

Fociedzés: mind három csoportban – térítéses 1.500,-Ft/hó

Időpontja: hétfő, szerda 15.00 – 16.00

Tartja: Győrfi Péter labdarugó edző

Helye: Tornaterem, vagy pálya

OviZumba és gyerekjóga: mind három csoportban – térítéses 300,-Ft/alkalom

Időpontja: csütörtökönként 15.15-16.00

Tartja: Sági Ildikó, zumba oktató

Helye: IKSZT

III. Pedagógiai terv

1 , Nevelési célok feladatok

Helyi célunk, hogy gyermekeink megismerkedjenek a Sárközben élő emberek életével és azok tevékenységeivel, megismerjék a helyi kultúra tárgyi értékeit és emlékeit. Az eközben szerzett élmények által alakuljon ki bennük a szülőföldhöz való kötődés, ragaszkodás. Ismerkedjenek meg az elődök által ápolt és sikeresen fennmaradt néphagyományokkal és azok ápolásával.

A néphagyományokon túl fontos, hogy megismerjék a helyi természeti és társadalmi környezet adta sokszínű lehetőségeket, gazdagodjanak az itt szerzett élmények által.

Óvodánkban az érzelmi nevelés, a gyerekekkel való bensőséges kapcsolat kialakítása – a megszokotthoz képest - hangsúlyosabb szerepet kap, épp úgy, mint az óvoda családi nevelést erősítő, nem egy esetben helyettesítő szerepe.

2 , Nevelőtestületi értekezletek

A nevelőtestület rendszeresen értekezlet formájában összeül havonta egyszer csütörtöki napon.

3 , Minőségfejlesztési feladatok

Minőségfejlesztési tevékenységünk fő feladata:

- Partnereink (gyerekek, szülők, fenntartó) igényeinek minél magasabb szinten való kielégítésére,
- Működési és nevelési folyamatainkat a minőségre törekedve elvégezni,
- A minőségfejlesztési munkánk során feltárt „gyenge” területeinket, minél magasabb szintre fejleszteni.

4 , Kapcsolataink, szolgáltatások

Továbbra is fontosnak tartom, célul tűzöm ki ebben a tanévben is:

- A szülőkkel való szoros, napi kapcsolattartást, a családok bevonását az óvodai nevelés eredményesebbé tétele érdekében. A három szülői értekezlet és a szülők igényeihez alakított fogadó órák is ezt célozzák meg.
- A Fenntartó felé erősíteni kívánom a partnerközpontú kommunikációt.

- A helyi iskolával, illetve azokkal az iskolákkal, ahová gyermekeink iskolába mentek kapcsolatot szeretnék tartani, követni szeretném a gyerekek fejlődését. A volt nagy-csoportos óvónők ellátogatnak az iskolákba nyílt nap keretében.

Ennek érdekében a következő feladatok megoldását tűzöm ki célul:

- Gyermek - szülő felé:

Szülőknek szervezett előadások a szülői értekezlet keretein belül.

Napi kapcsolatot ápolni a szülővel, tanácsokat, nevelési segítséget nyújtani a szülők számára

Fogadó órák keretében személyes találkozás a szülőkkel

Farsangi bál szervezése, mely keretében számítunk a szülők segítségére, részvételére

Nyílt nap, közös kirándulás szervezése év végén

- Iskola felé:

Továbbra is fontos feladatunk az alsós pedagógusokkal való kapcsolattartás. Látogatás szervezése az első osztályba, volt óvodásaink figyelemmel kísérése az iskolában.

- Fenntartó felé:

Lehetőséget teremteni a Képviselő Testület és a Polgármester Úr számára, hogy ellátogassanak az óvodába, érdeklődésüknek megfelelően tájékozódjanak az itt folyó szakmai munkánkról, gondjainkról, terveinkről.

Évente egy alkalommal közös beszélgetésre leülni a Polgármester és a Jegyző Úrral tanév végén.

IV. Ellenőrzési Terv

I. félév:

- Az idei tanévtől indul a Pedagógus életpályamodell és evvel együtt a pedagógusok minősítési eljárása, minősítési vizsgája. A pedagógusok minősítését egy bizottság, központi egységes nyilvános szempontok alapján fogja végezni. Így az eddigi Pedagógus Teljesítményértékelés megszűnik és egy új, számunkra még ismeretlen formában újra indul. Október végére szervezett belső képzésünkön is ebben a témában hallunk remélhetőleg fontos információkat!

Az óvodavezetőnek ebben az új rendszerben is fontos, jelentős szerepe lesz, amiről még most nem rendelkezünk ismeretekkel.

-A kötelező óvodai dokumentumok tiszta, pontos naprakész vezetését ellenőrzöm kiemelten ebben a félévben is, háromhavonta.

II. félév:

-A MIP-ben meghatározott nevelési területek adják a második félév ellenőrzésének témáját. A második félévben a Mozgás, Matematikai nevelés, Tanulás területeknek a MIP-ben kidolgozott ellenőrzési szempontsora alapján történik az ellenőrzés.

A második félévben a fent említett nevelési területek ellenőrzésének ütemezése a következő:

- Kék csoport (nagy csoportos életkorú gyermekek): április
- Sárga csoport (középső csoportos életkorú gyermekek): március

-A kötelező óvodai dokumentumok vezetésének ellenőrzése a második félévben is folytatódik az előző félévi rendszer szerint.

V . A működést meghatározó, törvénymódosításból adódó feladatok**I félév:**

- Az új köznevelési rendszer változásából adódó feladatok, az intézmény alapdokumentumaink kiegészítése, módosítása, az új törvények szerinti gyerek mérés, gyerekek fejlődésének nyomon követése
- A pedagógus életpálya elindításából adódó új feladatok, mint a 4 óra többletmunka vezetése
- Szeptembertől intézményünkben is óvodavezető helyettes kerül megbízásra. Evvel együtt munkaköri leírása, a feladatok elosztása fontos feladatunk.
- Statisztika összeállítása (KIR)
- Kiscsoportos életkorú gyerekek mérése a beszoktatás után (december)
- KIR személyi nyilvántartásban szereplő alkalmazotti adatok felülvizsgálata és kiegészítése

II. félév:

- A gyermekek mérése az összes csoportban- év végi szint.

Ócsény, 2013. szeptember 30.

Csirezóné Kovács Éva
óvodavezető